

# Noch mehr Übersicht in Schorndorf Aktuell

Neuerungen für das Wochenblatt gelten ab der Ausgabe vom 25. Juni – Nachberichte nun auch für Veranstaltungen in der Kernstadt zugelassen

Von Nicole Amolsch

Wie lässt sich das Wochenblatt Schorndorf Aktuell für die Leserinnen und Leser noch attraktiver und übersichtlicher gestalten? Diese Frage hat sich die Redaktion gestellt und führt ab der Ausgabe vom 25. Juni einige Neuerungen ein. Diese sind inhaltlicher aber auch optischer Art. Auf dieser Seite sind die wichtigsten Änderungen zusammengefasst. Fragen beantwortet das gesamte Redaktionsteam gerne (siehe unten „Die Ansprechpartner in der Redaktion von Schorndorf Aktuell“). Dort ist auch aufgeführt, wer wofür zuständig und wie erreichbar ist). Außerdem gibt es alle Infos auch unter [www.schorndorf.de](http://www.schorndorf.de) -> Rathaus -> Presse zum Herunterladen.

Die erste Neuerung - wenngleich sicher nicht die wichtigste - findet sich gleich zu Beginn dieses Textes: Es gibt jetzt sogenannte

Autorenzeilen bei längeren Texten. So weiß jeder gleich, wer den Text geschrieben hat. Kürzere Texte erhalten weiterhin die Kürzel der Autorin, des Autors (siehe ebenfalls im Text „Die Ansprechpartner in der Redaktion von Schorndorf Aktuell“). Texte, die nicht von Mitgliedern aus der Redaktion verfasst, sondern lediglich bearbeitet wurden, haben das Kürzel „red“ für redaktionell bearbeitet.

## Feste Vorgaben für Textlängen

Zu den wichtigsten Neuerungen gehört die Einführung von Nachberichten zu Veranstaltungen in der Kernstadt. Bislang konnten nur Vereine, Organisationen, Kirchen, Schulen, Kindergärten aus den Stadtteilen ihre Nachberichte zur Veröffentlichung einsenden. Ab sofort gilt dieses auch für die Kernstadt. Wer über seinen Verein, seine

Organisation, seine Kirche, Schule oder seinen Kindergarten berichten möchte, schickt Text und ein Bild per E-Mail an Michael Körner: [michael.koerner@schorndorf.de](mailto:michael.koerner@schorndorf.de). Zu beachten sind dabei aber die neuen Vorgaben für Texte. Diese finden sich zusammen mit weiteren Vorgaben auf dieser Seite im Text „Vorgaben für Texte“. Die Seite mit den Nachberichten erscheint in unregelmäßigen Abständen immer dann, wenn genügend Texte und Bilder vorhanden sind. Neu sind ebenfalls die drei Rubriken „Stadtbummel“, „Kirche und Glaube“ und „Aufgelesen“. Was sich hinter diesen genau verbirgt, steht im Text „Drei neue Rubriken“ auf dieser Seite. Wichtig ist für alle Artikel: Redaktionsschluss ist jeweils montags 13 Uhr in der Woche, in der der Beitrag im Wochenblatt Schorndorf Aktuell erscheinen soll. Ausnahmen werden rechtzeitig bekanntgegeben.

Bei den Stadtteilseiten ändert sich das Layout ein wenig. Die Bilder werden oben auf der Seite gesammelt, die Texte erscheinen fortlaufend einspaltig. Auch dies soll der besseren Übersichtlichkeit dienen. Und selbstverständlich gelten auch auf den Stadtteilseiten die neuen Textvorgaben. Ansprechpartnerin für alle Fragen rund um die Stadtteile ist und bleibt Monika Gaser unter Telefon 07181 602-114.

## Schreibseminare: Erster Termin am Freitag, 28. August

Regelmäßig bietet die Redaktion von Schorndorf Aktuell unter der Leitung von Pressesprecherin Nicole Amolsch künftig ein kostenfreies Schreibseminar an. In diesem sollen die Teilnehmerinnen und Teilnehmer einen tieferen Einblick in die Arbeit der Redaktion bekommen und selbst ihr ei-

genes Schreiben verbessern. Welche Informationen gehören in eine Ankündigung? Wie ist ein Nachbericht aufgebaut? Welche Formulierungen sind tabu, welche machen einen Text spannend? Teilnehmen können all jene, die für ihren Verein, ihre Organisation, ihre Schule, ihren Kindergarten, ihre Kirche die Öffentlichkeitsarbeit machen. Der erste Termin ist am **Freitag, 28. August**, 17 bis 20 Uhr im Rathaus. Interessierte können sich per E-Mail an [nicole.amolsch@schorndorf.de](mailto:nicole.amolsch@schorndorf.de) bis zum 24. Juli anmelden.

## Sommerpause

Übrigens: Schorndorf Aktuell macht ab 3. August Sommerpause. Die letzte Ausgabe vor der Pause erscheint am Donnerstag, 30. Juli, die erste Ausgabe nach der Pause am Donnerstag, 27. August.

## Vorgaben für Texte

Was darf wie lange sein?

(nia) – Um die Seiten von Schorndorf Aktuell besser gestalten und planen zu können, hat die Redaktion nun einige Vorgaben für Texte erarbeitet und diese im Rahmen von Redaktionsleitlinien festgelegt. Die wichtigsten Vorgaben sind in diesem Text zusammengefasst. Außerdem stehen die Redaktionsleitlinien unter [www.schorndorf.de](http://www.schorndorf.de) -> Rathaus -> Presse zum Herunterladen zur Verfügung.

### Terminankündigungen und Veranstaltungshinweise

Es werden nur Termine und Veranstaltungshinweise angekündigt, die in Schorndorf stattfinden und für die Öffentlichkeit zugänglich sind. Sie werden ein Mal veröffentlicht. Sie können nur ein zweites Mal erscheinen, wenn sich zur Veranstaltung Zusatzinformationen oder Änderungen ergeben haben, die der Veröffentlichung bedürfen. Termine und Veranstaltungshinweise, die die Kernstadt betreffen, erscheinen in der Regel auf der Seite 4 unter „Aus der Kernstadt: „Vereine, Organisationen, Schulen und Kindergärten kündigen an“ (Zuständigkeit: Monika Gaser, siehe unten). Termine und Veranstaltungshinweise die Stadtteile betreffend erscheinen unter dem jeweiligen Stadtteil. Die textlichen Vorgaben lauten:

- Textlänge: **maximal 15 Zeilen** (rund 500 Zeichen inklusive Leerzeichen, Schrift „Courier“)
- Terminankündigungen und Veranstaltungshinweise erscheinen in der Regel **ohne Bild**.

### Nachberichte

Nachberichte sind Texte über Veranstaltungen von Vereinen, Organisationen, Kirchen, Schulen und Kindergärten. Die textlichen Vorgaben lauten:

- Textlänge: **maximal 40 Zeilen** (rund 1.600 Zeichen inklusive Leerzeichen, Schrift „Courier“)
- Maximal **ein ein- oder ein zweiseitiges Bild** zum Text
- Ausnahme Ortschaftsratssitzungen. Diese dürfen den oben genannten Umfang überschreiten aber maximal 80 Zeilen (rund 3.200 Zeichen inklusive Leerzeichen, Schrift „Courier“) umfassen

### Berichte über Spenden

Schorndorf Aktuell veröffentlicht nur Spenden an Schorndorfer Einrichtungen.

- ab 500 bis 999 Euro erscheint ein Text ohne Bild. Textlänge: maximal 20 Zeilen



Die Neuerungen in Schorndorf Aktuell, die ab der Ausgabe vom 25. Juni 2015 gelten, sollen für noch mehr Übersichtlichkeit sorgen. Fotos: Bellon

- (rund 800 Zeichen inklusive Leerzeichen, Schrift „Courier“)
- ab 1.000 bis 1.999 Euro erscheint ein Text mit maximal einem einspaltigen Bild. Textlänge: maximal 40 Zeilen (rund 1.600 Zeichen inklusive Leerzeichen, Schrift „Courier“)
- ab 2.000 Euro erscheint ein Text mit maximal einem zweiseitigen Bild. Textlänge: maximal 80 Zeilen (rund 3.200 Zeichen inklusive Leerzeichen, Schrift „Courier“)

Darüber hinaus besteht im Rahmen von Nachberichten (siehe auch oben im Text unter „Nachberichte“) natürlich auch die Möglichkeit, über Sachspenden in entsprechendem Umfang zu berichten.

### Berichte über Firmenjubiläen

Auch für Texte zu Firmenjubiläen gibt es nun Richtlinien:

- 10 bis 25 Jahre: Text mit einem einspaltigen Bild. Textlänge: maximal 40 Zeilen (rund 1.600 Zeichen inklusive Leerzeichen, Schrift „Courier“)
- 50 bis 75 Jahre: Text mit maximal einem zweiseitigen Bild. Textlänge: maximal 60 Zeilen (rund 2.400 Zeichen inklusive

- Leerzeichen, Schrift „Courier“)
- ab 100 Jahre in 25er-Schritten: Text mit maximal einem dreispaltigen Bild. Textlänge: maximal 80 Zeilen (rund 3.200 Zeichen inklusive Leerzeichen, Schrift „Courier“)

### Berichte im Vorfeld von Wahlen

Im Zuge von Wahlen (Kommunalwahl, OB-Wahl, Landtagswahl etc.) gelten gesonderte Veröffentlichungsregeln, die im Vorfeld bekannt gegeben werden.

### Redaktionsgrundsätze des Wochenblattes

Auch die Redaktionsgrundsätze hat das Team von Schorndorf Aktuell in eine schriftliche Form gegossen:

- Schorndorf Aktuell ist das Mitteilungsblatt der Stadt Schorndorf. Es erscheint donnerstags.
- Die Entscheidung über Veröffentlichung, Größe und Form der Artikel obliegen der Redaktion von Schorndorf Aktuell.
- Die Redaktion behält sich vor, Berichterstattungen zu redigieren, zu kürzen sowie abzulehnen.

- Es gilt das Gebot der Toleranz, Sachlichkeit und Fairness.
- Schorndorf Aktuell berichtet aus der Stadtverwaltung, aus den Fraktionen, aus dem Gemeinderat sowie aus allen gesellschaftlichen Bereichen (Wirtschaft, Kunst, Kultur, Vereinen, Organisationen, Schulen, Kindergärten, Kirchen) der Kernstadt Schorndorf sowie den zugehörigen Stadtteilen Buhlbronn, Haubersbronn, Miedelsbach, Ober- und Unterberken, Schlichten, Schornbach und Weiler.
- Anfragen für die Belegung von Titelseiten sind möglich (siehe unten im Text Ansprechpartner). Allerdings entscheidet die Redaktion über die tatsächliche Belegung der Titelseite. Die Redaktion behält sich zudem vor, die Titelseite mit zwei Themen zu belegen.
- Schorndorf Aktuell veröffentlicht keine Werbung für kommerzielle Produkte, es sei denn, diese sind produziert im Auftrag der Stadtverwaltung oder in Kooperation mit der Stadtverwaltung.
- **Redaktionsschluss ist jeweils montags 13 Uhr in der Woche, in der der Beitrag in Schorndorf Aktuell erscheinen soll.** Ausnahmen werden rechtzeitig bekanntgegeben.

## Drei neue Rubriken

Themen zusammengefasst

(nia) – Um einige Themenbereiche zusammenfassen zu können, führt Schorndorf Aktuell neue Rubriken ein.

### » Stadtbummel

Unter der Rubrik „Stadtbummel“ ist ab sofort Platz für kleinere Meldungen aus dem Einzelhandel der Kernstadt und den Stadtteilen. Ob ein Tag der offenen Tür ansteht, ein Unternehmen erstmalig eine bestimmte Zertifizierung erhält, eine Mitarbeiterin oder ein Mitarbeiter sich besonders in einer Sache engagiert – hier sollen diese kleinen Geschichten stehen. Allerdings darf keine Werbung für einzelne Produkte gemacht werden. Wer Meldungen oder Infos für den „Stadtbummel“ hat, wendet sich an Verena Krabbe unter 07181 602-113 oder per E-Mail an [verena.krabbe@schorndorf.de](mailto:verena.krabbe@schorndorf.de). Die Rubrik erscheint nach Bedarf, die Entscheidung, ob ein Beitrag erscheint und in welcher Länge, obliegt der Redaktion.

### » Kirche und Glaube

Unter der Rubrik „Kirche und Glaube“ fasst die Redaktion künftig alle Ankündigungen aus diesem Bereich zusammen. So sind die Termine von Kirchen, kirchlichen Einrichtungen oder Glaubensorganisationen übersichtlicher gestaltet und die Leserinnen und Leser finden sie gesammelt an einer Stelle. Die Redaktion weist darauf hin, dass Ankündigungen von Terminen maximal 15 Zeilen haben sollte. Das entspricht rund 500 Zeichen inklusive Leerzeichen in der Word-Schrift „Courier“. Die Rubrik erscheint nach Bedarf, die Entscheidung, ob ein Beitrag erscheint und in welcher Länge, obliegt der Redaktion. Wer Meldungen oder Infos für „Kirche und Glaube“ hat, wendet sich an Verena Krabbe unter 07181 602-113 oder per E-Mail an [verena.krabbe@schorndorf.de](mailto:verena.krabbe@schorndorf.de).

### » Aufgelesen

Unter der Rubrik „Aufgelesen“ schreiben die Mitarbeiterinnen der Schorndorfer Stadtbücherei jeden Donnerstag im Monat eine kurze Rezension zu einem Buch, einer Zeitschrift, einem neuen Computerspiel, einem Hörbuch – eben zu einem Medium aus der bunten und vielfältigen Palette der Stadtbücherei. „Wir wollen zum Lesen, Hören oder einfach nur zum Stöbern anregen“, sagt Marianne Seidel, Leiterin der Stadtbücherei.

# Die Ansprechpartner in der Redaktion von Schorndorf Aktuell

Wer macht was beim Wochenblatt: Zuständigkeiten und Erreichbarkeiten auf einen Blick

**Nicole Amolsch, Sachgebietsleiterin Presse und Pressesprecherin (nia)**



Nicole Amolsch.

Nicole Amolsch ist zuständig für **allgemeine Anfragen** rund um das Wochenblatt sowie für **Reservierungsanfragen für die Titelseite**.

Telefon: 07181 602-165  
E-Mail: [nicole.amolsch@schorndorf.de](mailto:nicole.amolsch@schorndorf.de)

**Michael Körner, Stellvertretender Pressesprecher (mk)**



Michael Körner.

Michael Körner ist zuständig für **Anfragen, die Berichterstattung aus der Kernstadt betreffen**. Zudem betreut er die neue Seite mit **Nachberichten aus der Kernstadt**.

Telefon: 07181 602-169  
E-Mail: [michael.koerner@schorndorf.de](mailto:michael.koerner@schorndorf.de)

**Verena Krabbe, Mitarbeiterin der Pressestelle (krb)**



Verena Krabbe.

Verena Krabbe ist zuständig für **Anfragen rund um die Berichterstattung in der Kernstadt** und ist zudem **verantwortlich für das Layout des Wochenblattes**.

Telefon: 07181 602-113  
E-Mail: [verena.krabbe@schorndorf.de](mailto:verena.krabbe@schorndorf.de)

**Monika Gaser, Mitarbeiterin der Pressestelle (mg)**



Monika Gaser.

Monika Gaser betreut die **Terminankündigungssseite für die Kernstadt** und ist zudem verantwortlich für alle Seiten, die über die **Schorndorfer Stadtteile** berichten.

Telefon: 07181 602-114  
E-Mail: [monika.gaser@schorndorf.de](mailto:monika.gaser@schorndorf.de)

**Patrick Bellon, Mitarbeiter der Pressestelle (pb)**



Patrick Bellon.

Patrick Bellon kümmert sich um die **Homepage der Stadt** [www.schorndorf.de](http://www.schorndorf.de) und die **Sozialen Netzwerke** wie die Facebook-Seite [www.facebook.com/Schorndorf.de](http://www.facebook.com/Schorndorf.de).

Telefon: 07181 602-103  
E-Mail: [patrick.bellon@schorndorf.de](mailto:patrick.bellon@schorndorf.de)